

Принято  
На заседании Управляющего совета  
Детского сада  
Протокол № 1 от «29» февраля 2016г.



Сержанов  
Заведующий  
МКДОУ «Детский сад № 14 «Звездочка»  
Костокина Я.Ю.  
Приказ № 2 от «29» февраля 2016г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о добровольных пожертвованиях и целевых взносах**  
**Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения**  
**«Детский сад № 14 «Звездочка»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение регулирует порядок привлечения, расходования учета добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 14 «Звездочка» (далее-МКДОУ).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом МКДОУ.

1.3. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц МКДОУ, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников являются благотворительной деятельностью граждан и юридических лиц по добровольной, бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

**2. Цели и задачи, порядок привлечения добровольных пожертвований, целевых взносов**

2.1. Благотворительная деятельность физических и юридических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников осуществляется в целях содействия деятельности в сфере дошкольного образования. Добровольные пожертвования и целевые взносы привлекаются на обеспечение выполнения уставной деятельности учреждения.

2.2. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических или юридических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников могут привлекаться учреждением строго на добровольной основе, на основании заявления и двустороннего договора с обязательной регистрацией в журнале учета регистрации договоров.

2.3. Физические и юридические лица, родители (законные представители) воспитанников в праве определять цели и порядок использования своих добровольных пожертвований и целевых взносов.

2.4. Решения о добровольных пожертвованиях должны исходить только от физических или юридических лиц, в том числе родителей (законные представители) воспитанников.

Если цели добровольного пожертвования и целевых взносов не обозначены жертвователями, то они могут использоваться администрацией МКДОУ по согласованию с Управляющим советом Детского сада на реализацию Программы развития МКДОУ:

- Улучшение материально-технического обеспечения;
- Ремонтные работы в групповых комнатах и прилегающих участках;
- Организацию и проведение досуговых мероприятий в МКДОУ;
- Благоустройство участков и прилегающей к МКДОУ территории.

**3. Порядок приема и учета добровольных пожертвований и целевых взносов в МКДОУ**

3.1. Добровольные пожертвования и целевые взносы могут быть переданы физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников в МКДОУ в виде безвозмездной передачи в собственность имущества, денежных средств, объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, выполнения работ, предоставления услуг.

3.2. Решение об оказании добровольных пожертвований родителями (законными представителями) воспитанников принимается на групповых родительских собраниях МКДОУ большинством голосов родителей (законных представителей), желающих оказать пожертвование, строго на добровольной основе, с учетом возможностей и мнений каждой (го) семьи/родителя (законного(ых) представителя (ей) воспитанника, желающего (их) или не желающего (их) оказать пожертвование.

3.3. Цель и сумма пожертвования определяется сами(ми) жертвователем (ями), в том числе для возможности контроля за целевым расходованием денежных средств. Заключение договора о пожертвовании на конкретные цели образовательного учреждения с самостоятельным определением суммы и периода жертвования является правом гражданина, а не обязанностью.

3.4. Использование привлеченных средств в группах МКДОУ по решению родительского комитета групп должно осуществляться строго на основе подтверждающих документов (смета расходов, трудовые соглашения, акты выполненных работ, товарно-кассовые чеки).

3.5. Добровольные пожертвования родителей (законных представителей) желающих оказать содействие МКДОУ могут также выражаться в добровольном, безвозмездном выполнении работ и оказании услуг (добровольческая деятельность), в том числе по ремонту групповых комнат и участков уборке помещений МКДОУ и прилегающей к нему территории, ведения секций, оформительских и других работ, оказания помощи в организации и проведении мероприятий.

3.6. Передача добровольного пожертвования и целевого взноса осуществляется физическими лицами – родителями (законными представителями) на основании заявления и на основании договора, согласно приложениям к настоящему Положению. Договор на добровольное пожертвование может быть заключен с физическим лицом по желанию гражданина (Приложения 1 и 2).

3.7. Добровольные пожертвования и целевые взносы в виде денежных средств перечисляются физическим (ми) лицом (ми), в том числе родителями (законными представителями) на счет МКДОУ. В платежном документе может быть указано целевое назначение взноса.

3.8. Добровольные пожертвования и целевые взносы в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования. При пожертвовании имущества, оно поступает в собственность МКДОУ.

3.9. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора.

#### **4. Порядок расходования добровольных пожертвований**

4.1. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями осуществляется руководителем МКДОУ в соответствии с утвержденной сметой, согласованной с Управляющим советом Детского сада, представителями родительских комитетов групп.

4.2. Расходование привлеченных средств МКДОУ должно производиться строго в соответствии с целевым назначением добровольного пожертвования и целевого взноса, определенном физическими или юридическими лицами, либо Управляющим советом Детского сада.

#### **5. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований**

5.1 Управляющий совет Детского сада, родительский комитет от групп осуществляют контроль за переданными МКДОУ добровольными пожертвованиями и целевыми взносами.

5.2. При привлечении добровольных пожертвований и целевых взносов МКДОУ обязано ежегодно представлять письменные отчеты об использовании средств Управляющему совету Детского сада, родительскому комитету и родительской общественности.

5.3. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований и целевых взносов несут заведующий МКДОУ, в соответствии с законодательством РФ.

5.4. По просьбе физических и юридических лиц, родителей законных представителей осуществляющих добровольное пожертвование и целевой взнос, МКДОУ предоставляет им информацию о его использовании.

5.5. Работникам МКДОУ запрещается сбор денежных средств с родителей (законных представителей)

5.6. Педагогические работники несут ответственность за незаконное взимание денежных средств с родителей (законных представителей).

**6. Порядок принятия положения, внесения в него изменений и дополнений**

6.1. Положение о добровольных пожертвованиях и целевых взносах МКДОУ Детский сад № 14 «Звёздочка», а также изменения и дополнения к нему, принимаются на заседании Управляющего совета Детского сада и утверждаются приказом заведующего по МКДОУ.

6.2. Срок действия данного Положения не ограничен.



